

- TILLSTÅND FÖR MILJÖÅTGÄRD
- TRÄDFÄLLNING

Myndighetens anteckningar

| | |
|--------------|---------------------|
| Ankomstdatum | Tillståndets nummer |
| Avgift | Syn |
| Datum | § |

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|---|----------------------|
| 1 Område där åtgärden utförs | By / kommunedel | Lägenhetens namn / kvarterets nr | Lägenhetens RNr / tomtens nr/byggplatsens nr | Areal m ² |
| 2 Sökande | Namn och yrke | | Telefon tjänstetid | |
| | Adress | | Fax / e-post | |
| 3 Åtgärd (vid behov inlämnas planerna som bilaga) | En kort beskrivning av de åtgärder för vilka man ansöker om tillstånd. I beskrivningen skall också redogöras för den planerade eftervården. | | | |
| | <input type="checkbox"/> Åtgärden hänger samman med kommande byggnadsarbete | | | |
| 4 Projekterare | Namn och utbildning | | | |
| 5 Ytterligare utredningar och erhållna förhands-utlåtanden | Utredning om eventuella förorenade markområden och om åtgärdens eventuella verkningar på grundvattnet | | | |
| 6 Motiveringar | | | | |
| 7 Bilagor | <input type="checkbox"/> 1. Fullmakt <input type="checkbox"/> 2. Utredning över besittningsrätten på området <input type="checkbox"/> 3. Utdrag ur karta <input type="checkbox"/> 4. Utdrag ur plan inklusive planebestämmelser <input type="checkbox"/> 5. Situationsplan <input type="checkbox"/> 6. Plan för miljövård <input type="checkbox"/> 7. Fotografier <input type="checkbox"/> 8. Hörande av granne <input type="checkbox"/> 9. <input type="checkbox"/> | | | |
| 8 Tillkännagivande | Ett meddelande om att ärendet är anhängigt har på sökandens försorg Datum fästs upp på byggplatsen | | | |
| 9 Utlämnande av uppgifter | <input type="checkbox"/> En kopia eller en utskrift som innehåller mina personuppgifter eller personuppgifterna i elektronisk form får lämnas ut från bygglovsregistret för direktreklam och för gallup- eller marknadsundersökningar (16 § 3 mom. offentlighetslagen). <input type="checkbox"/> Mina personuppgifter får inte i någon form lämnas ut från bygglovsregistret för direktreklam eller för gallup- eller marknadsundersökningar (30 § personuppgiftslagen). | | | |
| 10 Expediering av beslutet | <input type="checkbox"/> Avhämtas från stadshusets kassa mot betalning eller kvitto <input type="checkbox"/> Per post, om avhämtning från kassan är omöjlig på betalning | | | |
| 11 Underskrift | Ort och datum | | Underskrift av sökanden eller den person som han befullmäktigat | |

IFYLLNADSANVISNINGAR

Tillstånd för miljöåtgärder (128 § MarkByggL)

Sådant jordbyggnadsarbete och sådan trädfällning eller någon annan härmed jämförbar åtgärd som förändrar landskapet får inte vidtas utan tillstånd (åtgärdsbegränsning):

- 1) på ett detaljplaneområde*
- 2) på ett generalplaneområde, om så bestäms i generalplanen, och inte*
- 3) på ett område där byggförbud enligt 53 § för utarbetande av detaljplan gäller eller beträffande vilket så har bestämts för utarbetande av generalplan eller ändring av generalplanen.*

Tillstånd behövs inte för arbeten som är nödvändiga för att genomföra general- eller detaljplaner eller som överensstämmer med ett beviljat bygglov eller åtgärdsstillstånd och inte för åtgärder med ringa verkningar.

Tillstånd behövs inte heller, om åtgärden baserar sig på en godkänd vägplan enligt lagen om allmänna vägar.

Bestämmelserna om tillstånd för miljöåtgärder tillämpas inte på sådant tagande av marksubstanser som kräver tillstånd enligt marktäktlagen (555/1981).

Den som ansöker om tillstånd kan vara markområdets ägare eller innehavare eller någon annan som han befullmäktigat.

Bestämmelser om förutsättningarna för tillstånd för miljöåtgärder finns i markanvändnings- och bygglagen. De bestämmelser som är nödvändiga kan intas i tillståndsbeslutet. Bestämmelserna kan gälla bl. a. hur åtgärden skall utföras och hur de olägenheter den eventuellt ger upphov till skall begränsas.

Registrering av uppgifterna i ansökan

En del av de uppgifter som begärs i ansökan lagras i kommunens datasystem och arkiv.