

PARAISTEN KAUPUNKI
Tarkastuslautakunta 2013–2016

PÖYTÄKIRJA 7/16

Aika ja paikka: Villa Wolax

28.4.2017 klo 16.00–17.00

Läsnä:

Varsinaiset jäsenet:	Varajäsenet:
Ted Bergman (puheenjohtaja)	
Tommy Nymalm (varapuheenjohtaja)	
Heli Nyberg	
Johan Svahnström, klo 16.23 alkaen	
Oili Pyysalo	
Mikko Söderblom	
Riitta Seppä	
Birger Ehrnström	
Inkeri Tuominen	

Krister Rehn

JHTT, BDO Audiator Oy, pöytäkirjanpitäjä

§ 1 KOKOUKSEN LAILLISUUS

Todetaan, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Esityslista 7/16 hyväksyttäneen.

Päätös: Esityslista 7/16 hyväksyttiin.

§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tommy Nymalm ja Inkeri Tuominen.

§ 4 ESTEELLISYYS

Lautakunnan jäsenten mahdolliset esteellisyydet tulee todeta tässä pykälässä.

Päätös: Esteellisyyksiä ei todettu.

§ 5 VUODEN 2016 TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastaja antaa valtuustolle tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa todetaan, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista tarkastuslautakunta pyytää selvityksen tilivelvollisilta ja hallitukselta. Valtuusto päättää niistä toimenpiteistä, joihin muistutus antaa aihetta.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja ottaa kantaa siihen, voidaanko

- a) vuoden 2016 tilinpäätös hyväksyä ja
- b) vastuuvapaus myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamuselinten jäsenille ja tehtävälueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2016.

Päätös:

Tarkastuslautakunta saattaa tarkastuskertomuksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja ehdottaa, että

- a) vuoden 2016 tilinpäätös hyväksytään
- b) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamuselinten jäsenille ja tehtävälueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2016.

§ 6 VUODEN 2016 ARVIOINTIKERTOMUS

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunta laatii tarkoitusta varten lakisääteisen arviointikertomuksen.

Päätös:

Arviointikertomus laadittiin ja allekirjoitettiin.

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että valtuusto pyytää kuntalain mukaisesti kaupunginhallituksen lausuntoa toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta, siten että lausunto on valtuuston saatavilla viimeistään 1.10.2017.

§ 7 TILINTARKASTAJAN RAPORTOINTI

Tilintarkastaja raportoi suoritetusta tilinpäätöksen tarkastuksesta sekä muista olennaisista vuoden 2016 tarkastuksen yhteydessä tehdyistä tarkastushavainnoista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi ja toimitettiin operatiiviselle johdolle.

§ 8 MUUT ASIAT

Päätös: Muita asioita ei käsitelty.

§ 9 TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Ehdotus: Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävänä seuraavana päivänä. Keskushallinto vastaa pöytäkirjan täytäntöönpanosta sekä siitä, että asianomaiset oikaisuvaatimus- ja valitusosoitusohjeet liitetään pöytäkirjaan ennen nähtäväksi asettamista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ted Bergman
Puheenjohtaja

*Har 14.5.2017 justerat
protokollet elektroniskt*
Tommy Nymalm
Pöytäkirjantarkastaja

Krister Rehn
Pöytäkirjanpitäjä

*Har 15.5.2017 justerat
protokollet elektroniskt*
Inkeri Tuominen
Pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: **Paraisten kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi**

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi**

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen,
osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista / julkipanopäivästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäville.

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi _____ / _____ 2017. Päätös § _____ on annettu tiedoksi

asianosaiselle _____ postitse _____ / _____ 2017 /

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2017.

_____ Vastaanottajan allekirjoitus

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2017.

_____ Otteen oikeaksi todistaa

_____ Tiedoksiantaja