

PARAISTEN KAUPUNKI
Tarkastuslautakunta 2017–2020

PÖYTÄKIRJA 2/17

Aika ja paikka: Kaupungintalo, Ohjaamo 4.12.2017 klo 17.00–21.00

Läsnä: Carita Henriksson, puheenjohtaja
 Laura Wickström, varapuheenjohtaja
 Sami Suojanen, jäsen
 Anne Eriksson, jäsen
 Johan Kortteinen, jäsen
 Taina Nyström, jäsen
 Tiina Vehmas, jäsen
 Kim Lindstedt, jäsen 17.35–21.00
 Janne Ahonen, jäsen

Krister Rehn JHTT, BDO Audiator Oy, pöytäkirjanpitäjä

Patrik Nygrén kaupunginjohtaja 17.00–18.25

Paula Sundqvist sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja 17.00–19.45

§ 1 KOKOUKSEN LAILLISUUS

Todetaan, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Esityslista 2/17 hyväksytään.

Päätös: Esityslista 2/17 hyväksyttiin.

§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Eriksson ja Johan Kortteinen.

§ 4 ESTEELLISYYS

Lautakunnan jäsenten mahdolliset esteellisyydet tulee todeta tässä pykälässä.

Päätös: Esteellisyyksiä ei todettu.

§ 5 TOIMINTA- JA TALOUSKATSAUS

Kaupunginjohtaja Patrik Nygrén on kutsuttu kokoukseen tekemään selkoa kaupungin toiminnan ja talouden tämänhetkisestä tilanteesta, vuoden 2017 tilinpäätösennusteesta, vuoden 2018 talousarvion lähtökohdista ja muista ajankohtaisista asioista. Tarkastuslautakunta toivoo saavansa informaatiota muun muassa seuraavista asioista:

- Vuoden 2017 tilinpäätösennuste
 - Tulos, mukaan lukien kertyneen yli-/alijäämän kehitys
 - Käyttötalous (mukaan lukien lyhyt selvitys mahdollisista ennustetuista talousarviopoikkeamista suhteessa alkuperäiseen ja muutettuun talousarvioon)
 - Investoinnit
 - Rahoitus ja kaupungin velkataakan kehitys
- Lyhyesti konsernin toiminnan ja talouden tämänhetkisestä tilanteesta sekä ennuste seuraavien osalta:
 - Konsernin tulos
 - Konsernin lainataakka
- Vuoden 2018 talousarvion lähtökohdat ja talousarvion kytkeytyminen kaupungin strategiaan (lyhyesti)
- Muut ajankohtaiset asiat
 - Esimerkiksi ympäristöosaston ja teknisen toimen uudelleenorganisointi

Kirjattiin:

- Ennuste osoittaa 0,8 miljoonan euron alijäämää, eli kertynyt ylijäämä supistuu noin 10 miljoonaan euroon.
- Käyttötulot ovat noin 0,4 miljoonaa euroa arvioitua pienemmät.
- Käyttömenot ovat noin 2 miljoonaa euroa arvioitua suuremmat.
- Verot ovat kehittyneet suotuisasti, 1,6 miljoonaa euroa paremmin kuin talousarviossa oli arvioitu.
- Käyttötalouden poikkeamia:
 - Konsernipalvelut pysyy talousarviossa.
 - Sivistysosasto pysynee talousarviossa. Päivähoitomaksut muodostavat pienen riskitekijän uudesta lainsäädännöstä johtuen.
 - Sosiaali- ja terveysosaston arvioidaan ylittävän talousarvion 2,6–2,9 miljoonalla eurolla, josta erikoissairaanhoidon osuus on noin 2 miljoonaa euroa. Sosiaalipalvelujen ylitysriski on karkeasti laskettuna 0,5 miljoonan euron suuruusluokkaa. Perhepalvelujen ylitysriski on 0,2 miljoonan euron suuruusluokkaa.
 - Alkuperäinen investointitalousarvio oli 6 miljoonaa euroa netto, muutettu investointitalousarvio 6,1 miljoonaa euroa netto ja toteumaennuste 5,3 miljoonaa euroa netto.
 - Ennusteen mukaan lainakanta kasvaa noin 1 miljoonalla eurolla netto 41,3 miljoonaan euroon, mikä vastaa 2 681 euroa asukasta kohden.
- Konserni:
 - Tärkeimpien tytäryhteisöjen Paraisten Kaukolämmön ja Länsi-Turunmaan Vuokratalojen toiminnassa ei ole todettu ongelmia.
- Vuoden 2018 talousarvion lähtökohdat
 - Hankalat, mutta kaiken kaikkiaan realistiset. Verot polkevat paikoillaan ja valtionosuudet vähenevät 1,3 miljoonalla eurolla.
 - Lautakuntien ehdotukset johtivat 3,1 miljoonan euron alijäämään, mikä puolestaan olisi merkinnyt 4,2 miljoonan euron lisäystä lainoihin.
 - Kaupunginjohtajan ehdotus, jonka hallitus on nyt hyväksynyt, merkitsee 1,2 miljoonan euron alijäämää ja nettolainanoton lisäystä 2,4 miljoonalla eurolla.
 - Strategiaa käsitellään valtuustossa joulukuussa; viisi painopistealuetta. Strategiaa seuraa omistajaohjauksen ja talouden ohjelma, henkilöstöpoliittinen ohjelma ja

liikenneohjelma. Kaavoitus on yksi painopistealueista, johon kohdennetaan lisää resursseja. Elinkeinoelämän ja matkailun yksiköt tullaan lisäksi yhdistämään.

- Tehtiin selkoa KKV:lle annettavista selvityksistä koskien liikkeenluovutusta Arkealle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 6 SOSIAALI- JA TERVEYSOSASTON INFORMAATIO

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Paula Sundqvist on kutsuttu kokoukseen tekemään lyhyesti, talousarvion sitovuustasolla, selkoa osaston toiminnan ja talouden toteumasta suhteessa vuoden 2017 talousarvioon (sekä alkuperäiseen että muutettuun).

Informaatiota toivotaan sekä koko osastosta kokonaisuudessaan että vastuualueittain seuraavasti:

- Sosiaali- ja terveystoiminta
- Sosiaalipalvelut
- Perhepalvelut
- Vanhustenhuolto
- Terveystoiminta
- Erikoissairaanhoidon palvelut

Kyseisessä selostuksessa pyydetään kiinnittämään huomiota erityisesti tavoitteiden toteutumisesta havaittuihin mahdollisiin ongelmakohtiin/yllätyksiin, tietyistä muun muassa erikoissairaanhoidon toteutuksen osalta.

Lisäksi tarkastuslautakunta toivoo informaatiota vuoden 2018 talousarviosta.

Kirjattiin:

- Prosessikuvaukset eivät toteutuneet asetettujen toiminnallisten tavoitteiden mukaisesti.
- Pitkäaikaistyöttömien osalta vaaditaan lisäpanostuksia.
- Panostukset ovat ajankohtaisia päihdehuollossa.
- Lisämäärärahaa on myönnetty yhteensä 2,5 miljoonaa euroa, josta 2 miljoonaa euroa erikoissairaanhoidon ja 0,5 miljoonaa euroa muihin toimintamuotoihin.
- Vuoden 2018 talousarvion kehystä on leikattu 1,1 miljoonalla eurolla lautakunnan alkuperäisestä ehdotuksesta.
- Keskusteltiin toimenpiteistä pitkäaikaistyöttömien työllistämiseksi.
- Keskusteltiin erikoissairaanhoidosta. Todettiin, että sakkovuorokausien kustannukset alittavat 100 000 euroa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 7 VASTINE VUODEN 2016 ARVIOINTIKERTOMUKSEN JOHDOSTA

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 9.5.2017 hyväksyä tarkastuslautakunnan ehdotuksen, että kaupunginvaltuusto pyytää kaupunginhallituksen lausuntoa toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta, siten että lausunto on valtuuston saatavilla viimeistään 1.10.2017.

Tarkastuslautakunta tutustuu vuoden 2016 arviointikertomuksen johdosta annettuihin vastineisiin.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 8 TILINTARKASTAJAN VÄLIRAPORTOINTI

Tilintarkastaja raportoi tähän mennessä tehdyistä vuotta 2017 koskevista olennaisista tarkastushavainnoista.

Päätös: Merkittiin tiedoksi ja toimitetaan operatiiviselle johdolle.

§ 9 MUUT ASIAT

Käsitellään muut asiat.

Päätös: Muita asioita ei käsitelty.

§ 10 SEURAAVA KOKOUS

Päätös: Seuraava kokous pidetään 5.2.2018. klo 17.00.

§ 11 TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Ehdotus: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeisenä päivänä ja pidetään nähtävänä seuraavana päivänä. Keskushallinto vastaa pöytäkirjan täytäntöönpanosta sekä siitä, että asianomaiset oikaisuvaatimus- ja valitusosoitusohjeet liitetään pöytäkirjaan ennen nähtäväksi asettamista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Carita Henriksson
puheenjohtaja

Krister Rehn
pöytäkirjanpitäjä

Anne Eriksson
pöytäkirjantarkastaja
*on tarkastanut pöytäkirjan
sähköisesti 11.12.2017*

Johan Kortteinen
pöytäkirjantarkastaja
*on tarkastanut pöytäkirjan
sähköisesti 11.12.2017*

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä

Tarkastuslautakunta

4.12.2017

Muutoksenhakukielto ja kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan kuntalain 134 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimus:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet:**Oikaisuvaatimusohjeet**

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle, myös kun kyse on toimielimen jaoston tai toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä. Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yhteystiedot: **Paraisten kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.**

Pykälät:

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusosoitus

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella hallinto-oikeudelta. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Yhteystiedot: **Turun hallinto-oikeus, PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku, turku.hao@oikeus.fi.**

Kunnallisvalitus, pykälät:**Hallintovalitus, pykälät:**

Valitusaika: Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä kunnan jäsenellä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näydetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa asia katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä.

Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava hallinto-oikeudelle

- mihin päätökseen haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- minkälainen muutoksen tulisi olla
- mitkä ovat muutosvaatimuksen perusteet
- valittajan nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu: Tuomioistuinmaksulain 2 §:n mukaan muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 11 / 12 2017

Päätös § _____

on annettu tiedoksi asianosaiselle _____

postitse _____ / _____ 2017/

on luovutettu asianosaiselle _____ / _____ 2017.

Vastaanottajan allekirjoitus

Päätös § _____ on julkipantu _____ / _____ 2017.

Otteen oikeaksi todistaa

Tiedoksiantaja