



## RAKENNUS- TAI TOIMENPIDELUVAN HAKUOHJEET, ILMOITUKSEN TEKEMINEN

Länsi-Turunmaan kaupungin rakennusvalvonta-viranomaisena toimii rakennuslautakunta.

Rakennuslautakunta kokoontuu noin kerran kuukaudessa ilmoitettuinä päivinä. Lupahakemukset tulee toimittaa rakennusvalvontaan kolme viikkoa ennen lupajaoston kokousta.

Rakennustarkastajat tekemät päätökset annetaan viikoittain ja ne laitetaan ilmoitustaululle perjantaisin.

### Rakennuslautakunta ja rakennustarkastajat eivät käsittele epätäydellisiä asiakirjoja.

### Tarvittavat rakennusluvan, toimenpideluvan sekä ilmoituksen asiakirjat:

#### Asuin-, teollisuus- ja yleiset rakennukset

##### 1. LOMAKKEET

- Hakemuslomakkeet 2 kpl, jotka kaikki rakennuspaikan osakkaat ovat allekirjoittaneet. Yhtiön tai yhdistyksen ollessa kyseessä toimitetaan lisäksi kauppa- tai yhdistysrekisteriote ja kopio hallituksen pöytäkirjasta
- Rakennushankeilmoitus (RH1) 1 kpl
- Vastaavan työnjohtajan hakemuslomakkeet 2 kpl, henkilön tulee olla koulutukseltaan vähintään rakennusmestari, mikäli henkilö on aikaisemmin hyväksytty vastaavanlaiseen kohteeseen vastaavaksi ja toimittanut todistusjäljennökset, riittää hakemuslomakkeeseen sitoutuminen hoitamaan tehtävää,
- KVV- työnjohtajan hakemuslomakkeet 2 kpl
- Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista
- Naapurin kuuleminen, nimi ja korttelin sekä tontin numero asemapiirroksen (ovat nähneet rakennuslupapiirustukset)
- Lämpölämpötilalaskelma, energiaselvitys sekä energiatodistus

##### 2. PIIRUSTUKSET

- Rakennuspiirustuksia
- Asemapiirroksia 1:200- 1:500 3 kpl
- Rakennuspiirustuksia 1:50- 1:100 3 kpl, pohja(t), leikkaus, julkisivut, julkisivuissa värinäyte tai kahden julkisivun värittäminen
- savuhormileikkaus 1:20 2 kpl, ylhäältä, jos paikalla muurattu myös läpiviennin kohdalta
- detaljit 1:20 2 kpl ulkoseinän ja lattian liittymästä, ulkoseinän ja katon liittymästä ja ikkuna sekä ovileikkaus
- ikkunoiden pinta-ala m<sup>2</sup> ja % ilmaistuna

Piirustusten tulee olla pätevän suunnittelijan laatimat, täyttää Suomen rakentamismääräys-kokoelman vaatimukset sekä vastaavan suunnittelijan allekirjoittamat.

##### 3. KARTAT (korkeintaan vuoden vanhat)

Tilataan asiakaspalvelusta

- ote kaavasta 2 kpl (alkuperäinen ja kopio) ja merkkien selitykset
- (yleis-, osayleis-, ranta- tai asemakaava)
- ote KTJ-kartasta 1 kpl
- ote ilmakuva 1 kpl

Lisäksi asemakaava-alueella

- tonttikartta 1 kpl
- ote kaupungin kiinteistörekisteristä 1 kpl
- kartta, josta ilmenevät kunnallistekniset tiedot (perustiedot asemapiirroksen laatimista varten)

##### 4. SAANTOKIRJAT (korkeintaan 6 kk vanhat)

- todistus annetusta lainhuudosta tai
- tai kantakiinteistön todistus annetusta lainhuudosta sekä kauppakirja
- tai kopiovuokrasopimuksesta
- tai kopio perunkirjasta

##### 5. SUUNNITELMA JÄTEVESIJÄRJESTELMÄSTÄ

- Kaavake kiinteistön jätevesien käsittelystä
- Asemapiirroksen on merkittävä jätevesiviemärin, saostus- ja umpisäiliöiden, mahdollisten jälkikäsitteilyjärjestelmien ja jäteveden purkuputken sijainti, korkeuskäyrät, rakennukset, tontin rajat, omat ja naapurin talouskaivot, ojat ja rannat. Lähellä sijaitsevat naapureiden rakennukset.
- Poikkileikkauspiirros, 2 kpl. Koko järjestelmän piirros 1:200, tarvittaessa maaperäkäsittely-kentän kerroskuvaus 1:50.

##### 6. MUUT ASIAKIRJAT

- Asemakaavoitetulla alueella vesi- ja viemäriiliittymän sopimuslomake
- Mahdollinen tieliittymälupa tielaitokselta
- Pohjatutkimus
- Perustusten rakennepiirustukset, rakennepiirustukset, LVI-piirustukset, IV-piirustukset 2 kpl
- Rakennushankkeesta tiedottaminen yleisölle työmaasta
- Milloin vaaditaan väestönsuoja, liitteenä oltava 3 kpl erikoispiirustuksia sekä väestönsuojaa koskeva ilmoitus
- mahdollinen purkulupa tai ilmoitus

### Rakennuslupa: Vapaa-ajan asunto (alle 4kk käytössä), tai talousrakennus

1A-F (D tarvittaessa), 2A-B, (C,D tarvittaessa), 3 A-C, 4, (5 ja 6 tarvittaessa)

### Toimenpidelupa

1A-B (C-G tarvittaessa), 2A-B, mitä toimenpide koskee, 3 A-C, 4, (5 ja 6 tarvittaessa)

### Toimenpidelupa, julkisivumuutos

1A (C ja F tarvittaessa), 2B, mitä toimenpide koskee, 3 A-C, 4

### Ilmoitus

1A, (B), 2A-B, mitä toimenpide koskee, 3 A-C, 4

### Rakennuslautakunnan ja rakennustarkastajien tekemät päätökset ovat luettavissa kaupungin virallisilta ilmoitustauluilta.

### Lupapäätös sekä lasku perittävistä lupamaksuista lähetetään hakijan ilmoittamaan osoitteeseen.



RAKENNUSLUPAHAKEMUS MRL 125§

TOIMENPIDELUPAHAKEMUS MRL 126 §

ILMOITUS MRL 129 §

**PÄÄTÖS ANNETAAN:**  Suomeksi  Ruotsiksi

	Saapumispv		Diariemerkinä				
	Päätöspvm		§				
	Lupa voimassa						
	Osittainen loppukatselmus		Loppukatselmus				
<b>1. Rakennuspaikka</b>	Kaupunginosa/kylä	Tilan nimi/Korttelin nro	Tilan nro/Tontin nro	Tontin pinta-ala m <sup>2</sup>			
	Tontin- ja rakennuspaikan osoite						
	Tontti/Rakennuspaikka on	Sallittu rakennusoikeus		Päärakennus Talousrakennus			
	<input type="checkbox"/> Rakentamaton	Käytetty rakennusoikeus kerrosala m <sup>2</sup>					
	<input type="checkbox"/> Osittain rakennettu	Purettava kerrosala m <sup>2</sup>					
	<input type="checkbox"/> Tontilla purettava rakennuksia, erillinen ilmoitus						
<b>1.1 Uudisrakennuksen tiedot</b>	Bruttopinta-ala m <sup>2</sup>	Kerrosala m <sup>2</sup>	Katettu terassi m <sup>2</sup>	Tilavuus m <sup>3</sup>	Kerrosten määrä	Asuntojen määrä	Hakemus edellyttää vanhojen rakenteiden purkamista <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
	Kaavoitustilanne <input type="checkbox"/> asemakaava <input type="checkbox"/> osayleiskaava/ranta-asemakaava, mikä <input type="checkbox"/> kaavoittamaton <input type="checkbox"/> rakennuskielto (§)						
<b>2. Hakija</b>	Nimi		Puhelin		Henkilötunnus / Y-tunnus		
	Osoite		Sähköpostiosoite				
<b>3. Laskutus</b>	Nimi		Osoite				
<b>4. Toimenpide</b>	Rakentamisen -tai toimenpiteen kohde						
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen rakentaminen (uusi rakennus)						
	<input type="checkbox"/> Rakennuksen korjaus- ja muutostyö, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen						
<input type="checkbox"/> Rakennuksen laajentaminen tai sen kerrosalan vaikuttavan lisääminen							
<input type="checkbox"/> Rakennuksen korjaus- ja muutostyö, joka vaikuttaa käyttäjien turvallisuuteen tai terveellisyteen							
<input type="checkbox"/> Rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen muutos							
<input type="checkbox"/> Pidennyslupahakemus olemassa olevan rakennuslupahakemukseen, voimassaolo päättyy							
<input type="checkbox"/> Muu toimenpide							
Toimenpide, mikä, lyhyt selostus suunnittelusta toimenpiteestä							
Onko rakennustarkastaja käynyt rakennuspaikalla suunnitteluvaiheessa?			Onko rakennustarkastaja nähnyt luonnokset suunnitteluvaiheessa?				
<input type="checkbox"/> Kyllä pvm <input type="checkbox"/> Ei			<input type="checkbox"/> Kyllä pvm <input type="checkbox"/> Ei				
Rakennuksen käyttötarkoitus					Rakennuksen paloluokka		
					<input type="checkbox"/> P1 <input type="checkbox"/> P2 <input type="checkbox"/> P3		
<b>5. Hakijan käytössä oleva henkilöstön pätevyys</b>	Pääsuunnittelija		Koulutus		Suunnittelutehtävä, vaikeusaste		
	Sähköpostiosoite		Puhelin		Kokemus, v.		
	<b>Sitoudun MRL:n mukaan vastaamaan laadusta ja muodosta kokonaisuudessaan, MRL 120 §, MRA 48 §</b>						
Paikka ja päivämäärä, allekirjoitus ja nimenselvitys							
Vastaava työnjohtaja		Koulutus		Suunnittelutehtävä, vaikeusaste			
Sähköpostiosoite		Puhelin		Kokemus, v.			
<b>Sitoudun MRL:n mukaan vastaamaan laadusta ja muodosta kokonaisuudessaan, MRL 122 §, MRA 73 §</b>						Minut on hyväksytty vastaaviin tehtäviin Länsi-Turunmaassa	
Paikka ja päivämäärä, allekirjoitus ja nimenselvitys						<input type="checkbox"/>	



	Rakennussuunnittelija	Kokemus, v.	Perustussuunnittelija	Kokemus, v.			
	Sähköpostiosoite	Puhelin	Sähköpostiosoite	Puhelin			
	KVV-suunnittelija	Kokemus, v.	-suunnittelija	Kokemus, v.			
	Sähköpostiosoite	Puhelin	Sähköpostiosoite	Puhelin			
<b>6. Veden hankinta viemärointi jätehuolto</b>	Veden hankkimistapa						
	Jätevesien johtamistapa						
	Sade- ja perustusten kuivatusvesien johtamistapa						
	Jätehuolto						
<b>7. Lisätietojen antaja</b>	Lisätietoja antaa nimitetty asiamies jolla on hakijan puolesta oikeus täydentää asiakirjoja						
	Nimi	Ammatti					
	Osoite/sähköpostiosoite	Puhelin					
<b>8. Tiedottaminen MRL 133 §</b>	<input type="checkbox"/> Hakija on tiedottanut lupahakemuksesta naapureille, liite nro <input type="checkbox"/> Pyydetään, että viranomaisen suorittaa tiedottamisen (laskutetaan hakijalta voimassa olevan hinnaston mukaisesti) <input type="checkbox"/> Hakija on asettanut rakennushankkeesta tiedotteen rakennuspaikalle, tiedote pvm						
<b>9. Poikkeukset</b>	<input type="checkbox"/> Ympäristökeskuksen poikkeamislupa, liite nro lainvoimaisuus, pvm <input type="checkbox"/> Ympäristölautakunnan poikkeamislupa, liite nro lainvoimaisuus pvm <input type="checkbox"/> Vähäinen poikkeaminen, lupajaosto						
<b>10. Liitteet (tarkemmin lueteltu ohjeissa)</b>	Kaikissa hakemuksissa oltava		Rakennuslupahakemuksessa ja tarvittaessa muissa				
	<input type="checkbox"/> 1. Selvitys rakennuspaikan hallintaoikeudesta <input type="checkbox"/> 2. Valtakirja <input type="checkbox"/> 3. Karttaote <input type="checkbox"/> 4. Asemapiirustus 3 kpl (ei julkisivumuutoksissa) <input type="checkbox"/> 5. Muita piirustuksia 3 kpl <input type="checkbox"/> 6. Väriyssi suunnitelma (tai lisätynä julkisivupiirustuksiin) <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 7. Naapurin kuuleminen kpl <input type="checkbox"/> 8. Selvitys rakennuspaikan pohja- ja perustamisolosuhteita <input type="checkbox"/> 9. RH1-lomake <input type="checkbox"/> 10. Selvitys käytettävissä olevista suunnittelijoista <input type="checkbox"/> 11. Vastaavan työnjohtajan ja kvv-tönnjohtajan hakemukset <input type="checkbox"/> 12. Vastaavan IV-tönnjohtajan hakemus <input type="checkbox"/> 13. Suunnitelma jätevesijärjestelmästä				
<b>11. Lisätietoja tarvittaessa</b>							
<b>12. Allekirjoitus</b>	Aika ja paikka		Hakijan tai valtuutetun asiamiehen allekirjoitus sekä nimenselvennys				
<b>13. Taksa</b>	Nimi	perusmaksu	paalutus/sijaintikats.	lausunto vesi	kvv-tarkastus	ilmanvaihto	vast.tönnjohtaja
	Koodi						
	Summa						
	Nimi	KVV- tönnjohtaja	iv-vast. tönnjohtaja	pieni poikkeaminen	naapurin kuuleminen	muuta	<b>Summa</b>
	Koodi						
	Summa						

## 'LUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÄMINEN

119§ Huolehtimisvelvollisuus rakentamisessa  
*"Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti."*

### 1. Rakennuspaikka, täytetään aina

Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen mukaisesti. Rakennuspaikan yksilöinti tapahtuu merkitsemällä kaupunginosan tai kylän nimi, korttelin numero tai talon nimi ja numero sekä tontin numero tai jako numero.

Tontin tai rakennuspaikan osoite täydellisenä.

Tontin tai rakennuspaikan käytetty rakennusoikeus sekä sallittu rakennusoikeus ilmoitetaan. Erikseen ilmoitetaan mahdollinen päärakennusoikeus sekä talousrakennusoikeus.

Kaavoitustilanne sekä kaavan nimi lisätään.

### 1.1 Uudisrakennuksen tiedot täytetään aina

Uudisrakennusta tai laajennusta koskevat tiedot merkitään rakennuslupa piirustuksien mukaisesti.

### 2. Hakija, täytetään aina

Hakijana/Ilmoittajana voi olla ainoastaan rakennuspaikan omistaja tai haltija. Esimerkiksi asunto-osakeyhtiön osakas tai vuokraaja ei voi olla hakijana.

### 3. Laskutus, täytetään aina

Laskutusosoitteella tarkoitetaan sitä osoitetta, johon hakija haluaa laskun rakennusluvasta perittävistä maksuista ja jonne päätösasiakirjat lähetetään.

### 4. Toimenpide, täytetään aina

Maankäyttö- ja rakennuslaissa ja Länsi-Turunmaan kaupungin rakennusjärjestyksessä esitetään ne toimenpiteet, jotka voi tehdä toimenpideluvalla tai ilmoituksella. Muu rakentaminen vaatii rakennusluvan.

Myös rakennuksen peruskorjaus, jolla rakennus saatetaan uutta vastaavaksi, edellyttää aina rakennuslupaa. Käyttötarkoituksen muutos, esim. vaatehuoneen muuttaminen saunaksi, edellyttää aina myös rakennuslupaa.

Rakennuksen käyttötarkoitus on aina mainittava. Haettaessa lupaa laajennukselle, tässä kohdassa ilmoitetaan laajuustiedot vain laajennuksen osalta. Olemassa olevien rakennusten käytetyt kerrosalat ilmoitetaan jo kohdassa 1.

### 5. Hakijan käytössä olevan henkilöstön pätevyys

täytetään rakennusluvassa ja tarvittaessa toimenpideluvassa.

Hakijalla tulee olla hankkeen vaatuvuus huomioon ottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö.

Rakennuksen suunnittelussa tulee olla suunnittelun kokonaisuudesta ja sen laadusta vastaava pätevä henkilö, joka huolehtii siitä, että rakennussuunnitelma ja erityissuunnitelmat muodostavat kokonaisuuden, joka täyttää sille asetetut vaatimukset (pääsuunnittelija) MRL 120 §

Toimenpideluvan sekä ilmoituksen vaatavuudeltaan vähäisen rakennuksen voi suunnitella myös henkilö, jolla ei ole rakennusalan tutkintoa, mutta jolla voidaan katsoa olevan rakennuskohteen tai suunnittelutehtävän laatu ja laajuus huomioon ottaen riittävä osaaminen. (MRA 48§ 1-3)

### 6. Veden hankinta, viemärointi ja jätehuolto, täytetään rakennusluvassa

Tähän kohtaan kirjataan, miten veden hankinta, viemärointi sekä jätteiden kerääminen, säilyttäminen ja poistaminen on suunniteltu järjestettäväksi. Haja-asutusalueella tulee tehdä erillinen suunnitelma jäteveden johtamisesta.

### 7. Lisätietojen antaja, täytetään aina

Hakija voi ilmoittaa lisätietojen antajan (pääsuunnittelija, erityissuunnittelijan, vastaavan työnjohtajan) antamaan mahdolliset lisäselvitykset ja täydentämään sekä korjaamaan hakemusasiakirjoja ja suunnitelmia.

### 8. Tiedottaminen, täytetään rakennusluvassa ja tarvittaessa toimenpideluvassa

Kun naapureiden kuuleminen on suoritettu ja selvitys kuulemisesta on hakemuksen liitteenä, merkitään se tähän kohtaan. Kun hakija pyytää viranomaista kuulemaan naapureita, siitä laskutetaan erikseen voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

Samanaikaisesti on asian vireilläolosta sopivalla tavalla tiedotettava myös rakennuspaikalla

### 9. Poikkeukset, täytetään tarvittaessa

Ympäristökeskuksen tai ympäristölautakunnan antamat poikkeamispäätökset on liitettävä rakennuslupahakemuksen liitteeksi.

Mikäli rakennuslupahakemuksen rakennussuunnitelman toteuttaminen edellyttää vähäistä poikkeamista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, on poikkeamiset selostettava ja esitettävä ne syyt, joiden nojalla poikkeamista pidetään tarpeellisenä.

### 10. Liitteet, täytetään aina

Kaikissa hakemuksissa on oltava liitteet kohtien 1-6 asiakirjat. Julkisivutoimenpiteissä ei tarvitse olla erillistä asemapiirustusta. Väriyssi suunnitelma voi olla myös julkisivupiirustuksessa värinäytteenä ja kaksi julkisivua väritettyinä.

Toimenpideluvassa arvioidaan lupakohtaisesti kohtien 7-12 liitteiden tarve.

Lisäksi tähän voi lisätä muita tarvittavia liitteitä.

### 11. Lisätietoja, täytetään tarvittaessa

Tähän kohtaan voi kirjoittaa tarvittavia lisätietoja. Esimerkiksi tarvittavat ennakkolausunnot

### 12. Allekirjoitus

**Kaikkien rakennuspaikan haltijoiden on aina allekirjoitettava hakemus ja myös nimenselvennys on aina oltava.**